

WZÓR WYPEŁNIENIA WNIOSKU UNIWERSALNEGO ŚWIADECTWA POCHODZENIA

Jesteśmy eksporterem towaru¹⁾ . Towar został wyprodukowany przez producenta w zakładzie produkcyjnym²⁾

Eksportowany towar spełnia kryteria pochodzenia zgodnie z RR (EWG) nr 2913/92 (Dz.U.WE L 302 z dnia 19.10.1992 r. ze zm.) art. 22 do 26 WKC oraz przepisy wykonawcze do WKC: Rozporządzenie Komisji (EWG) nr 2454/92 (Dz.Urz. WE L 253 z dnia 11.10.1993 r. ze zm.).

Załączniki do wniosku:³⁾

1. faktura eksportowa nr z dnia.
2. faktura zakupu nr z dnia
3.)

Oświadczamy, że:

1. towar jest pochodzenia⁶⁾
i będzie wyeksportowany do⁷⁾
2. eksportowany towar jest tym samym, który został sprowadzony i nie podlegał żadnym przeróbkom,
3. inne dokumenty określające pochodzenie towaru znajdują się w naszym posiadaniu i będą udostępnione do wglądu na żądanie Krajowej Izby Gospodarczej w Warszawie oraz będą przechowywane przez okres 5-u lat,
4. nie ubiegaliśmy się i nie ubiegamy się o wydanie uniwersalnego świadectwa pochodzenia w urzędzie celnym na partię towaru objętą niniejszym wnioskiem.

Miejscowość, data

podpis osoby upoważnionej

W wykropkowane miejsca należy wpisać:

¹⁾ nazwę towaru i kod taryfy celnej

²⁾ adres produkcji towaru

³⁾ nazwę materiałów i ich pochodzenie wraz z ich kodem taryfy celnej

⁴⁾ szczegółowy opis procesu produkcji - jeżeli opis jest obszerny można zamieścić go w formie załącznika do wniosku

⁵⁾ nazwy dokumentów określających pochodzenie towaru

⁶⁾ kraj pochodzenia

⁷⁾ kraj odbiorcy towaru