

Wnioskowanie

Przedsiębiorca występujący po raz pierwszy do Krajowej Izby Gospodarczej o wystawienie uniwersalnego świadectwa pochodzenia, przedstawiana dokumenty rejestracyjne firmy oraz uwierzytelnione wzory podpisów reprezentantów (**więcej informacji**: uwierzytelnianie eksportera).

Eksporter wypełnia wniosek o wystawienie uniwersalnego świadectwa pochodzenia oraz formularz świadectwa (oryginał i kopie) zgodny ze wzorem z zał. 12 RWKC, zgodnie z opisem pól i przypisami, a następnie składa je wraz z załącznikami w KIG.

Formularz jest drukiem ścisłego zarachowania i stanowi komplet składający się z wniosku o wystawienie uniwersalnego świadectwa pochodzenia oraz formularza świadectwa (oryginał i 2 kopie), opatrzonech tym samym numerem seryjnym poprzedzonym odpowiednio identyfikatorem PL/KIG/AA.

W związku z tym formularz nie może być złożony w formie wydruku lub kserokopii.

Uwaga: KIG wystawia uniwersalne świadectwa pochodzenia **tylko i wyłącznie** na formularzu świadectwa opatrzonym identyfikatorem PL/KIG/AA ... pobranym przez eksportera z KIG.

Nie stosuje się formularzy używanych przez organy celne o identyfikatorze PL/MF.

Eksporter składa również w Krajowej Izbie Gospodarczej oświadczenie o prawdziwości i aktualności przedłożonych danych i odpowiedzialności karnej za wyłudzenie poświadczenia nieprawdy OŚWIADCZENIE.