



REGIONALNA IZBA GOSPODARCZA W KATOWICACH

STATUT RIG W KATOWICACH

obowiązujący od 9 czerwca 2014 r.

Tekst jednolity

Spis treści:

Rozdział 1.....	3
Postanowienia ogólne	3
Rozdział 2.....	4
Cele i zadania Izby	4
Rozdział 3.....	6
Członkowie oraz ich prawa i obowiązki	6
Rozdział 4.....	9
Organy Izby.....	9
Przepisy ogólne dotyczące organów Izby	9
Wybory organów Izby. Kadencja.....	10
Walne Zgromadzenie.....	10
Rada Izby.....	12
Przewodniczący Rady Izby	13
Prezes Izby.....	14
Komisja Rewizyjna	15
Sąd Koleżeński.....	15
Organy konsultacyjno-doradcze Izby – Prezydium Izby.....	16
Inne organy konsultacyjno-doradcze Izby.....	17
Rozdział 5.....	17
Przedstawicielstwa Terenowe Izby - Delegatury, Oddziały, Przedstawicielstwa	17
Rozdział 6.....	18
Sąd Arbitrażowy	18
Rozdział 7.....	19
Biuro Izby.....	19
Rozdział 8.....	20
Gospodarka finansowa i majątek Izby.....	20
Rozdział 9.....	21
Zmiany Statutu, łączenie się i rozwiązywanie Izby.....	21

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach, zwana dalej Izbą, jest organizacją samorządu gospodarczego, zrzeszającą przedsiębiorców i pracodawców oraz ich związki.
2. Izba może używać skrótu: RIG w Katowicach.
3. Izba w językach obcych używa nazwy:
 - w języku angielskim: Chamber of Commerce and Industry in Katowice (w skrócie: CCI Katowice),
 - w języku niemieckim: Industrie-und Handelskammer in Katowice (w skrócie: IHK Katowice),
 - w języku francuskim: Chambre de Commerce et d'Industrie de Katowice (w skrócie: CCI Katowice),
 - w języku rosyjskim: Торгово-Промышленная Палата в Katowice (w skrócie: ТПП в Katowice),
 - w języku hiszpańskim: Cámara de Comercio e Industria de Katowice (w skrócie: CCI en Katowice)

§ 2

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989r. o izbach gospodarczych wraz z jej późniejszymi nowelizacjami (Dz. U. Nr 35 poz. 195, ze zm.), ustawy z dnia 23 maja 1991r. o organizacjach pracodawców wraz z jej późniejszymi nowelizacjami (t.j. Dz.U. Nr 84, poz. 710 z 2009 ze zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3

Siedzibą Izby jest miasto Katowice.

§ 4

1. Obszarem działania Izby jest Rzeczpospolita Polska, a szczególnie województwo śląskie i województwa południowej Polski.
2. Na terenie obszaru działalności, Izba może tworzyć Delegatury, Oddziały i Przedstawicielstwa. Przedstawicielstwa Izba może tworzyć również za granicą.
3. Prezes Izby nadaje regulamin organizacyjny tym jednostkom.

§ 5

Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń.

§ 6

1. Izba używa pieczęci z napisem Regionalna Izba Gospodarcza w Katowicach.
2. Izba posiada prawo do posługiwania się pieczęcią ze stylizowanym orłem, przedstawionym w logo Izby, według projektu Eryka Złotosia.

Rozdział 2

Cele i zadania Izby

§ 7

Do podstawowych celów i zadań Izby należy w szczególności:

1. reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej przedsiębiorców i pracodawców oraz ich związków w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w szczególności wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego,
2. kształtowanie i upowszechnianie oraz promowanie zasad etyki i uczciwości w działalności gospodarczej, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym,
3. opiniowanie aktów prawnych dotyczących gospodarki, monitorowanie procesu ich wdrażania i funkcjonowania oraz przedstawianie tych ocen wraz z ewentualnymi propozycjami zmian właściwym organom władzy publicznej,
4. opiniowanie założeń i projektów ustaw oraz aktów wykonawczych do tych ustaw w zakresie objętym zadaniami związków pracodawców,
5. organizowanie pomocy Członkom Izby w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej,
6. prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz Członków Izby oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą,
7. rozwój systemu edukacji przygotowującego kadry dla gospodarki, ze szczególnym uwzględnieniem szkolnictwa zawodowego wszystkich poziomów nauczania oraz w systemie pozaszkolnym,
8. podejmowanie działań na rzecz zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich,
9. podejmowanie inicjatyw na rzecz promocji idei innowacyjności jako źródła przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstw
10. wykonywanie zadań wynikających z członkostwa w Krajowej Izbie Gospodarczej,
11. prowadzenie Sądu Arbitrażowego przy Izbie, a także ośrodka mediacyjnego,
12. prowadzenie postępowania mediacyjnego i honorowego w sprawach gospodarczych, w których co najmniej jedną ze stron jest Członek Izby,
13. reprezentowanie interesów przedsiębiorców i pracodawców, którzy są Członkami Izby, przed izbami skarbowymi, urzędami skarbowymi, urzędami kontroli skarbowej, izbami celnymi oraz innymi organami administracji publicznej i organizacjami pracodawców, w tym w kontaktach ze związkami zawodowymi, jako organizacja społeczna wspierająca w rozumieniu stosownych przepisów,
14. podejmowanie działań na rzecz godzenia interesów pracodawców, pracowników oraz dobra publicznego,
15. inspirowanie i realizowanie zadań ukierunkowanych na podnoszenie innowacyjności i konkurencyjności polskiej gospodarki, w tym szczególnie sektora małych i średnich przedsiębiorstw,
16. podejmowanie działań na rzecz rozwoju współpracy przedsiębiorców ze sferą nauki oraz wdrażania wyników prac badawczo-rozwojowych w gospodarce,
17. podejmowanie działań na rzecz rozwoju województwa śląskiego w kontekście tworzenia warunków sprzyjających prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zwiększających atrakcyjność regionu dla inwestorów krajowych i zagranicznych,
18. prowadzenie działalności lobbingsowej rozumianej jako każde działanie prowadzone metodami prawnie dozwolonymi, zmierzające do wywarcia wpływu na organy władzy publicznej w celu uwzględnienia w podejmowanych rozstrzygnięciach racji i interesów określonych grup społecznych lub zawodowych – na zasadach określonych ustawą z dnia 07 lipca 2005r. – o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa,
19. podejmowanie i prowadzenie działań zmierzających do aktywizacji Członków Izby, pozyskiwanie nowych członków,
20. pobudzanie postaw przedsiębiorczych wśród obywateli, a szczególnie wspieranie postaw przedsiębiorczych młodych ludzi i rozwoju młodych przedsiębiorców,
21. podejmowanie i prowadzenie działań dla rozwoju przedsiębiorczości w nowoczesnych formach organizacyjnych, innowacyjnych i technologicznych,

22. pozyskiwanie, gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie informacji dotyczących funkcjonowania przedsiębiorców w kraju i za granicą oraz współpracy pomiędzy przedsiębiorcami, organami administracji publicznej oraz instytucjami otoczenia biznesu,
23. popularyzacja i wspieranie rozwoju działalności artystycznej i kulturalnej,
24. wykonywanie zadań powierzonych Izbie na podstawie odrębnych przepisów lub zawartych umów i porozumień.

§ 8

Izba realizuje swoje cele i zadania między innymi poprzez:

1. podejmowanie działań na rzecz tworzenia i utrzymania korzystnych warunków rozwoju gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków,
2. współpracę z organami administracji publicznej, organizacjami społeczno-zawodowymi oraz organizacjami i instytucjami o charakterze lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim, unijnym i międzynarodowym,
3. prowadzenie kształcenia zawodowego poprzez przejmowanie szkolnictwa zawodowego w celu zbliżenia go do praktyki gospodarczej na wzór najlepszych praktyk w Europie,
4. popieranie we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, rozwoju kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników, a także inicjowanie, programowanie i udział w modelowaniu i rozwoju systemu edukacji pozaszkolnej,
5. delegowanie swoich przedstawicieli, na zaproszenie organów państwowych i samorządu terytorialnego do uczestniczenia w pracach instytucji doradczo – opiniotwórczych oraz w pracach zespołów tworzących wieloletnie strategie rozwoju i szczegółowe programy operacyjne w zakresie rozwoju gospodarczego,
6. występowanie, współwystępowanie oraz udział w postępowaniach Członków Izby przed izbami skarbowymi, urzędami skarbowymi, urzędami kontroli skarbowej, izbami celnymi oraz innymi organami administracji publicznej i organizacjami pracodawców, w tym w kontaktach ze związkami zawodowymi,
7. organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniach sądowych w związku z działalnością gospodarczą jej członków,
8. wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej,
9. współpracę z młodzieżą szkół średnich i wyższych w celu popularyzacji zasad gospodarki rynkowej i przygotowywania do przedsiębiorczości gospodarczej,
10. organizowanie i pomoc w organizacji praktyk studenckich i staży dla absolwentów uczelni wyższych w Izbie, firmach członkowskich, innych firmach i instytucjach w kraju i za granicą, m.in. poprzez Biuro Karier Forum Młodych RIG w Katowicach.
11. informowanie ciał ustawodawczych i tworzących prawo lokalne, a także przedstawicieli organów administracji publicznej o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby,
12. wykonywanie zadań powierzonych Izbie odrębnymi przepisami,
13. tworzenie i wspieranie fundacji, funduszy i stypendiów dla popierania inicjatyw gospodarczych oraz wybitnie uzdolnionej młodzieży pochodzącej z rodzin o niskim statusie materialnym, oraz dotkniętych nadzwyczajnymi zdarzeniami losowymi,
14. prowadzenie działalności wydawniczej,
15. realizację projektów współfinansowanych z majątku Izby, krajowych i unijnych środków pomocowych, służących wypełnianiu celów i zadań Izby,
16. popularyzację rzetelnej wiedzy i informacji w zakresie prowadzenia i rozwoju działalności gospodarczej między innymi poprzez organizację kongresów, konferencji, targów, wystaw, seminariów, szkoleń i forów gospodarczych oraz aktywną współpracę z mediami,
17. doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne, ekonomiczne i zawodowe, a także wykonywanie ekspertyz, badań marketingowych, działań rekrutacyjnych oraz konsultingu, doradztwo organizacyjne,

- techniczne, prawne, ekonomiczne, zawodowe i proinnowacyjne, coaching, a także wykonywanie ekspertyz i opinii
18. prowadzenie badań ankietowych, marketingowych, ewaluacyjnych i celowych oraz opracowanie wyników tych badań.
 19. podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej służącej realizacji celów i zadań Izby w tym, w szczególności, w zakresie edukacji, szkoleń, doradztwa i promocji, z jednoczesnym przeznaczaniem wypracowanych zysków na działalność statutową Izby,
 20. podejmowanie działań promocyjnych na rzecz firm i instytucji, poprzez m.in. organizację cyklicznych przedsięwzięć, wydarzeń i programów o charakterze promocyjnym,
 21. tworzenie zespołów eksperckich, komisji stałych i doraźnych,
 22. działalność w zakresie ułatwiania przedsiębiorcom dokonywania czynności prawnych w obrocie krajowym i zagranicznym, w szczególności poprzez legalizację dokumentów eksportowych oraz weryfikację tożsamości w celu uzyskania podpisu elektronicznego.
 23. tworzenie i prowadzenie własnych systemów informacji gospodarczej oraz współpraca w tym obszarze z innymi instytucjami i firmami prowadzącymi działalność gospodarczą,
 24. współpracę i wymianę doświadczeń ze szkołami wyższymi oraz organizacjami samorządu gospodarczego, organizacjami pracodawców i innymi organizacjami wspierającymi przedsiębiorców oraz przedsiębiorczość w kraju i za granicą,
 25. zgłaszanie zainteresowania pracami nad projektami aktów prawnych ogłaszanych w Biuletynie Informacji Publicznej,
 26. organizację i promocję wydarzeń artystycznych i kulturalnych.

Rozdział 3

Członkowie oraz ich prawa i obowiązki

§ 9

1. W Izbie wyróżnia się trzy rodzaje członkostwa: członkostwo zwyczajne, członkostwo honorowe i członkostwo Członka Sympatyka.
2. Członkiem zwyczajnym Izby może być każdy przedsiębiorca polski i zagraniczny, w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, a także związki i organizacje przedsiębiorców i pracodawców jako członek zbiorowy.
3. Za wybitne zasługi na rzecz Izby, Walne Zgromadzenie, a w szczególnych przypadkach Prezes Izby w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Izby, może nadać Honorowe Członkostwo Izby osobom, które pełniły funkcje kierownicze w organach Izby przez okres co najmniej dwóch pełnych kadencji oraz osobom szczególnie zasłużonym dla Izby pomimo, że nie były jej Członkami lub członkami jej władz.
4. Osobie, która pełniła funkcję Prezesa Izby przez co najmniej dwie pełne kadencje i w sposób szczególnie przyczyniła się do rozwoju Izby, Walne Zgromadzenie może nadać tytuł Honorowego Prezesa Izby.
5. Osobie, która pełniła funkcję Przewodniczącego Rady Izby przez co najmniej dwie pełne kadencje i w sposób szczególnie przyczyniła się do rozwoju Izby, Walne Zgromadzenie może nadać tytuł Honorowego Przewodniczącego Rady Izby.
6. Tytuł Honorowego Prezesa Izby, Honorowego Przewodniczącego Rady Izby i Honorowego Członka Izby jest dożywotni.
7. Członkiem Sympatykiem Izby może być osoba, która nie prowadzi działalności gospodarczej, a chce wspierać rozwój gospodarki rynkowej, utożsamia się ze Statutem i działalnością Izby.

§ 10

1. Decyzje w sprawach przyznania członkostwa podejmuje Prezes Izby.
2. Ubiegający się o przyjęcie w poczet Członków zwyczajnych Izby winien wypełnić i złożyć deklarację członkowską i ankietę wg wzorów ustalonych przez Prezesa Izby oraz dokumenty potwierdzające wpłatę wpisowego i składki członkowskiej za pierwszy okres przynależności, a także zobowiązać się do płacenia innych opłat członkowskich. Opłatami członkowskimi są:
 - a) członkowska składka roczna,
 - b) wpisowe,
 - c) opłaty obowiązkowe określone przez Radę Izby,
 - d) dodatkowa składka uchwalona przez Walne Zgromadzenie,
 - e) inne opłaty, jeżeli obowiązek ich poniesienia wynika ze Statutu, bądź innych dokumentów organów Izby.
3. Przynależność do Izby warunkuje łączne spełnienie przesłanek określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Ubiegający się o przyjęcie w poczet Członków Sympatyków Izby winien złożyć deklarację, oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zgłoszenie do służenia pomocą Izbie w wybranej komisji, w tym Forum Młodych RIG w Katowicach.
5. Prezes Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet Członków ubiegającego się, który spełnia wymogi ustawy i Statutu.

§ 11

1. Członek zwyczajny Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Członka zwyczajnego, będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, reprezentuje w Izbie osoba fizyczna upoważniona do reprezentowania, wskazana w sposób określony w przepisach regulujących ustrój i funkcjonowanie danej osoby prawnej czy jednostki organizacyjnej nie będącej osobą prawną. W przypadku, gdy reprezentacja danego Członka zwyczajnego jest łączna, Członek zwyczajny może upoważnić jedną osobę do reprezentacji w Izbie.

§ 12

1. Członkom zwyczajnym Izby terminowo regulującym opłaty członkowskie przysługuje:
 - a) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Izby,
 - b) prawo do uczestnictwa we wszystkich formach działalności Izby,
 - c) prawo do korzystania ze wszelkich form pomocy i usług Izby na zasadach określonych przez Izbę, w szczególności z usług nieodpłatnych lub usług z obniżoną odpłatnością dostępnych tylko dla Członków zwyczajnych,
 - d) prawo do wsparcia ze strony Izby.
2. Osobie posiadającej tytuł Honorowego Prezesa Izby przysługuje prawo udziału w pracach wszystkich organów Izby, prawo wypowiedzania się w sprawach istotnych dla Izby, prawo reprezentowania Izby na prośbę Prezesa Izby lub Dyrektora Generalnego Izby, prawo przewodniczenia Kapitułom, gremiom powoływanym przez organy Izby oraz prawo udziału we wszystkich uroczystościach i spotkaniach Izby.
3. Osobie posiadającej tytuł Honorowego Członka Izby, Honorowego Przewodniczącego Rady Izby lub wyróżnienie honorowe Tytularnego Wiceprezesa Izby przysługuje prawo udziału w pracach Rady Izby, Komisjach Rady Izby, organach konsultacyjno-doradczych oraz we wszystkich uroczystościach i spotkaniach Izby.
4. Osobie posiadającej wyróżnienie honorowe Tytularnego Wiceprezesa Izby przysługuje ponadto prawo reprezentowania Izby na prośbę Prezesa Izby lub Dyrektora Generalnego.
5. Członkom Sympatykom Izby przysługuje prawo udziału we wszystkich posiedzeniach Rady Izby, seminariach, uroczystościach i spotkaniach członków Izby, a także w pracach komisji stałych i doraźnych.

§ 13

1. Członek zwyczajny Izby ma obowiązek:
 - a) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz Izby,
 - b) uczestniczyć w realizacji statutowych celów i zadań Izby,
 - c) przestrzegać zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich,
 - d) dbać o dobre imię Izby poprzez swoją postawę i działanie,
 - e) terminowo regulować opłaty członkowskie.
2. Członek Sympatyk Izby ma obowiązki wynikające z ust. 1 pkt a), b), c) i d) niniejszego paragrafu.
3. Honorowy Członek Izby, Honorowy Prezes Izby, Honorowy Przewodniczący Rady Izby, Honorowy Radca Izby, Tytułarny Wiceprezes Izby mają obowiązki wynikające z ust. 1 pkt a), b), c) i d) niniejszego paragrafu.

§ 14

1. Członkostwo w Izbie – z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej - ustaje:
 - a) w związku z poinformowaniem Izby o prawomocnym wygaśnięciu zezwolenia, koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej lub rezygnacji z tej działalności, bądź też w związku z wykreśleniem z właściwych rejestrów przedsiębiorców,
 - b) w związku z powzięciem przez Izbę informacji o postawieniu Członka Izby w stan upadłości likwidacyjnej,
 - c) w następstwie skutecznie doręzonego, pisemnego wypowiedzenia członkostwa dokonanego przez Członka Izby,
 - d) z dniem uprawomocnienia się decyzji o wykluczeniu ze składu Członków Izby wydanej na podstawie § 15 Statutu.
2. Członkostwo Członka Sympatyka Izby ustaje w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia przez niego działalności gospodarczej lub z momentem złożenia stosownego oświadczenia o rezygnacji z takiego członkostwa.
3. Prezes Izby może po rozpoznaniu sytuacji firmy stwierdzić ustanie członkostwa w sytuacji, gdy Członek Izby zalega z opłaceniem składki członkowskiej lub innych opłat członkowskich dłużej niż 6 miesięcy – licząc od daty wymagalności danej składki lub opłaty, a także w sytuacji dwukrotnej bezskutecznej próby doręczenia Członkowi Izby pisemnej korespondencji na adres widniejący we właściwym rejestrze.
4. Ustanie członkostwa stwierdza Prezes Izby i z tą datą członkostwo w Izbie wygasa.
5. Decyzję Prezesa Izby doręcza się Członkowi za potwierdzeniem zwrotnym. Decyzja powinna zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie odwołania się od decyzji Prezesa Izby do Rady Izby w ciągu 30 dni od daty otrzymania decyzji Prezesa Izby.
6. Odwołania rozpatruje Rada na swoim najbliższym posiedzeniu.

§ 15

1. Decyzję o pozbawieniu członkostwa w Izbie w trybie wykluczenia z Izby podejmuje Sąd Koleżeński.
2. Pozbawienie członkostwa w trybie wykluczenia może nastąpić, jeżeli Członek:
 - a) prowadzi działalność sprzeczną z zasadami etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi,
 - b) narusza statutowe obowiązki Członka Izby, opisane w § 13 ust. 1 pkt a), b), c) i d) Statutu.
 - c) trwale zaprzestął prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za czyn nie dający się pogodzić z zadaniami i zasadami funkcjonowania Izby jako organizacji zaufania publicznego.
3. O pozbawienie członkostwa w trybie ust. 2 pkt a), b), c), d) do Sądu Koleżeńskiego wnioskuje Prezes Izby.
4. Decyzję Sądu Koleżeńskiego doręcza się Członkowi za potwierdzeniem zwrotnym. Decyzja winna zawierać uzasadnienie i pouczenie o prawie do odwołania się. Członkom Izby przysługuje prawo odwołania od decyzji Sądu Koleżeńskiego do Rady Izby w ciągu 30 dni od daty otrzymania decyzji odwołującej.
5. Odwołania rozpatruje Rada na swoim najbliższym posiedzeniu.

§ 16

1. Prezes Izby, na pisemny wniosek Członka zwyczajnego Izby, może zawiesić jego członkostwo na okres nie dłuższy niż dwa lata.
2. Zawieszenie może nastąpić tylko z ważnych, uzasadnionych i pisemnie udokumentowanych przyczyn, istniejących po stronie Członka zwyczajnego Izby.
3. Zawieszenie działalności gospodarczej przez Członka zwyczajnego Izby nie powoduje automatycznie zawieszenia członkostwa w Izbie, ale może być przyczyną, którą Członek zwyczajny Izby uzasadnia swój pisemny wniosek o zawieszenie członkostwa w Izbie.
4. W okresie zawieszenia Członek zwyczajny Izby nie ma obowiązku opłacania składek członkowskich.
5. Zawieszony Członek zwyczajny Izby pozbawiony jest praw członkowskich z wyjątkiem biernego uczestnictwa w obradach Rady Izby, Komisjach Rady Izby i Walnego Zgromadzenia Członków Izby.
6. Zawieszony Członek Izby nie może korzystać z nieodpłatnych oraz oferowanych ze zniżką usług Izby dostępnych dla Członków zwyczajnych Izby.
7. Po upływie okresu zawieszenia Członek zwyczajny Izby odzyskuje pełnię praw członkowskich i jest zobowiązany do zapłaty wszystkich aktualnie obowiązujących opłat członkowskich naliczonych po upływie okresu zawieszenia.

Rozdział 4

Organy Izby

Przepisy ogólne dotyczące organów Izby

§ 17

1. Organami Izby są:
 - a. Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - b. Rada Izby,
 - c. Przewodniczący Rady Izby,
 - d. Prezes Izby,
 - e. Komisja Rewizyjna,
 - f. Sąd Koleżeński.
2. Organami konsultacyjno-doradczymi Izby są:
 - a. Prezydium Izby,
 - b. Rada Konsultacyjna,
 - c. Konwent Nestorów,
 - d. Rzecznik Praw Przedsiębiorców.
3. W razie sporu kompetencyjnego między organami Izby, sprawę rozstrzyga Sąd Koleżeński, uwzględniając postanowienie § 29 ust. 4.

§ 18

1. W skład organów Izby mogą wchodzić Członkowie zwyczajni Izby. Wyjątkiem jest Rada Izby, do której Walne Zgromadzenie może wybrać do 25% składu spośród Honorowych Członków Izby.
2. Osoba fizyczna, wchodząca w skład organów Izby, będąca reprezentantem (wspólnikiem uprawnionym do reprezentacji, pełnomocnikiem, prokurentem, lub wchodząca w skład organu) osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej – Członka zwyczajnego Izby, w razie popełnienia przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem lub popełnienia czynów określonych w § 15 ust. 2, pkt a), b), c) i d) Statutu lub utraty mandatu do reprezentowania osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej – Członka zwyczajnego Izby, traci prawo do wchodzenia w skład organów Izby. Postanowienie powyższe stosuje się odpowiednio do osób fizycznych prowadzących samodzielną działalność gospodarczą.

3. Osoba prawna, lub jednostka organizacyjna - Członek zwyczajny Izby, reprezentowana przez osobę, o której mowa w ust. 2, deleguje w ciągu miesiąca na jej miejsce inną osobę, która do najbliższego Walnego Zgromadzenia wchodzi w skład Rady Izby, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Koleżeńskiego.
4. Po przekroczeniu tego terminu uzupełnienie organu Izby następuje przy odpowiednim zastosowaniu przepisu ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zdarzenia opisanego w ust. 2 Prezes Izby kieruje sprawę do Sądu Koleżeńskiego, który ją rozpatruje i podejmuje większością głosów obecnych na posiedzeniu stosowną uchwałę. Prezes stwierdza wygaśnięcie mandatu.
6. W razie utraty członkostwa w trybie § 14 lub § 15 osoba fizyczna reprezentująca osobę prawną lub jednostkę organizacyjną bądź będąca przedsiębiorcą, wchodząca w skład organu Izby traci prawo do wchodzenia w skład organu, a na jej miejsce zostaje przez Radę Izby dokooptowany nowy członek, na wniosek Przewodniczącego Rady Izby.
7. W przypadku utraty członkostwa w Radzie Izby przez osobę niebędącą Członkiem zwyczajnym Izby uzupełnienie powstałego w ten sposób wakatu następuje poprzez dokooptowanie przez Radę Izby na wniosek Prezesa Izby.

§ 19

Wybory organów Izby. Kadencja

1. Kadencja organów Izby trwa 4 lata.
2. Na Walnym Zgromadzeniu wybory do władz Izby oraz ich odwołanie odbywa się w głosowaniu tajnym.
3. Prezes Izby i Przewodniczący Rady Izby są wybierani przez Walne Zgromadzenie bezwzględną większością głosów spośród kandydatów, którzy uzyskali rekomendację przedstawicieli co najmniej 10% Członków zwyczajnych Izby.
4. Wybór Prezesa Izby i Przewodniczącego Rady Izby jest dokonywany z nieograniczonej liczby zgłoszonych kandydatów spośród Członków zwyczajnych Izby.
5. Mandaty Prezesa Izby, Przewodniczącego Rady Izby, Członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej, Sądu Arbitrażowego, Sądu Koleżeńskiego, Członków Prezydium Izby wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia kończącego kadencję.

§ 20

Walne Zgromadzenie

Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie.

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Radę Izby i odbywa się raz na cztery lata.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Prezes Izby, z upoważnienia Rady Izby, zawiadamia Członków zwyczajnych Izby drogą elektroniczną, co najmniej na 21 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia oraz przez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Izby, a nadto na stronie internetowej Izby. W terminie 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia w siedzibie Izby winny być wyłożone do wglądu materiały przygotowane na Walne Zgromadzenie, w tym projekty uchwał, jeśli mają być podjęte. Dodatkowo, materiały te mogą być publikowane na stronie internetowej Izby.
3. Wnioski Członków zwyczajnych w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane w Izbie, najpóźniej 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad w trybie określonym w ust. 3, Prezes Izby zawiadamia Członków zwyczajnych Izby o uzupełnieniu porządku obrad, co najmniej na 3 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia, przez wywieszenie uzupełnienia w siedzibie Izby oraz na stronie internetowej Izby.

§ 21

1. W przypadku, gdy na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego termin zwołania Walnego Zgromadzenia liczba Członków zwyczajnych Izby przekroczy 300, Walne Zgromadzenie Członków może być zastąpione Walnym Zgromadzeniem Delegatów Izby.

2. Rada Izby zwołując Walne Zgromadzenie Delegatów, określa zasady przedstawicielstwa Członków zwyczajnych Izby, tryb i terminarz odbywania zebrań wybierających delegatów oraz termin odbycia Walnego Zgromadzenia Delegatów. O miejscu, terminie i porządku obrad Prezes Izby zawiadamia Delegatów w trybie określonym dla Członków zwyczajnych Izby dla odbycia Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów przepisy Statutu odnoszące się do Walnego Zgromadzenia i Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio do Walnego Zgromadzenia Delegatów, a uprawnienia i obowiązki Członków zwyczajnych Izby w Walnym Zgromadzeniu są uprawnieniami i obowiązkami Delegatów w Walnym Zgromadzeniu Delegatów.
4. Mandaty Delegatów wygasają z dniem odbycia następnego Zebrania wybierającego Delegatów na Walne Zgromadzenie lub z dniem odbycia następnego Walnego Zgromadzenia Członków Izby.

§ 22

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zwołać Prezes Izby lub Rada Izby z własnej inicjatywy oraz na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 50 Członków zwyczajnych Izby. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Prezes Izby w terminie do 30 dni od daty złożenia stosownego wniosku do Prezesa Izby.
2. Przedmiotem uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą być jedynie sprawy objęte porządkiem obrad, ustalonym i podanym do wiadomości w trybie określonym w § 20 - z zastrzeżeniem ust 3.
3. Sprawy nie objęte porządkiem obrad mogą być przedmiotem uchwał Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia jedynie wówczas, jeżeli dotyczą członków władz Izby lub też zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
4. Ustalenia § 20 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio przy zwołaniu Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
5. Organ zwołujący Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie z własnej inicjatywy lub występujący o jego zwołanie zgodnie z ust.1, zobowiązany jest określić porządek jego obrad.

§ 23

1. W Walnym Zgromadzeniu Członkowie zwyczajni Izby uczestniczą osobiście lub przez upelnomocnionych przedstawicieli. Przedstawicielami mogą być osoby uprawnione do reprezentacji danego Członka zgodnie z powszechnymi przepisami prawa lub ich pełnomocnicy.
2. Każdy Członek zwyczajny Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.
3. Honorowi Prezesi, Honorowi Przewodniczący Rady Izby, Honorowi Członkowie, Tytułarni Wiceprezesi Izby, Członkowie ustępujących władz Izby oraz kandydaci do władz Izby nie będący Członkami zwyczajnymi Izby lub ich upelnomocnionymi przedstawicielami mają prawo do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu bez czynnego prawa wyborczego.

§ 24

1. Walne Zgromadzenie zwołane w pierwszym terminie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim minimum 50% Członków zwyczajnych Izby lub 50% wybranych Delegatów.
2. Walne Zgromadzenie może odbyć się w drugim terminie ustalonym przez organ zwołujący Walne Zgromadzenie w ogłoszeniu o jego zwołaniu, bez względu na ilość uczestniczących w nim Członków zwyczajnych Izby lub wybranych Delegatów.
Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem uchwał o rozwiązaniu Izby lub zbyciu nieruchomości będącej siedzibą Izby, a także innych uchwał wyraźnie przewidzianych w Statucie, gdzie wymagana jest większość 2/3 głosów, przy co najmniej połowie obecnych na Walnym Zgromadzeniu uczestników.

§ 25

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalenie Statutu Izby i zmian w Statucie,
2. uchwalenie regulaminu wyboru władz Izby oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,

3. wybór i odwołanie Prezesa Izby,
4. wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady Izby,
5. wybór i odwołanie członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
6. wytyczanie strategii i wieloletnich kierunków oraz uchwalenie wieloletnich programów działania Izby,
7. zatwierdzanie sprawozdań z działalności Prezesa Izby, Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
8. udzielanie absolutorium Prezesowi Izby, Przewodniczącemu Rady Izby, Radzie Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądowi Koleżeńskiemu,
9. nadawanie odznaczeń i wyróżnień Izbowych,
10. podejmowanie uchwał w przedmiocie dodatkowych składek przeznaczonych na pokrycie wydatków Izby, które nie zostały pokryte z innych dochodów; w szczególności składki dodatkowe mogą być przeznaczone na pokrycie udziału własnego Izby, w realizowanych przez nią projektach, w tym projektach finansowanych z funduszy unijnych,
11. podejmowanie uchwał w innych sprawach wprost wynikających ze Statutu, w tym zbycia nieruchomości stanowiącej siedzibę Izby w Katowicach przy ul. Opolskiej 15.

§ 26

Rada Izby

1. Rada Izby składa się z minimum 20 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród zgłoszonych kandydatów. Nadto w skład Rady z urzędu wchodzi Prezes Izby, Przewodniczący Rady Izby, a także Prezesi Izb i innych organizacji, które przystąpiły do Izby jako członek zbiorowy, z zastrzeżeniem treści § 45 ust 3. Liczebność wybieranych członków Rady określa Walne Zgromadzenie.
2. W nawiązaniu do tradycji samorządu gospodarczego okresu międzywojennego Członkowie Rady Izby po złożeniu ślubowania uzyskują tytuł Radcy Izby, a byli Członkowie Rady – tytuł Honorowego Radcy Izby.
3. Przewodniczący Rady oraz Wiceprzewodniczący Rady muszą być reprezentantami Członków zwyczajnych Izby.
4. Rada Izby w zależności od potrzeb może tworzyć swoją wewnętrzną strukturę organizacyjną na podstawie zatwierdzonego przez siebie regulaminu oraz powoływać zespoły eksperckie, a także stale i doraźne komisje, będące organami pomocniczymi Rady przy opracowywaniu i realizacji określonych zadań.
5. Rada Izby na wniosek Przewodniczącego Rady Izby powołuje spośród Członków Rady Wiceprzewodniczących Rady.
6. W razie pozbawienia członkostwa w trybie § 18 ust. 2, § 14, § 15 lub zrzeczenia się z funkcji przez Prezesa Izby, Rada desygnuje Przewodniczącego Rady do pełnienia obowiązków Prezesa Izby lub wybiera ze swojego składu osobę pełniącą obowiązki Prezesa. Wyboru nowego Prezesa Izby dokonuje najbliższe Walne Zgromadzenie.
7. Posiedzenia Rady Izby odbywają się, co najmniej dwa razy w roku.
8. Dyrektor Generalny Izby zapewnia należyłą obsługę prac Rady, jej komisji i zespołów.

§ 27

Do kompetencji i zadań Rady Izby należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia w zakresie niezastrzeżonym do kompetencji innych organów,
2. podejmowanie uchwał w sprawach Członków Izby,
3. na wniosek Prezesa Izby w porozumieniu z Prezydium Izby podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzania rocznych programów działania Izby,
4. na wniosek Prezesa Izby w porozumieniu z Prezydium Izby podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzania rocznego budżetu Izby,
5. na wniosek Prezesa Izby w porozumieniu z Prezydium Izby ustalanie zasad działalności finansowej Izby,

6. na wniosek Prezesa Izby w porozumieniu z Prezydium Izby zatwierdzanie sprawozdania z działalności Izby za rok obrotowy, sprawozdania finansowego Izby za rok obrotowy oraz wykonania budżetu Izby w roku obrotowym przez Dyrektora Generalnego Izby,
7. udzielanie corocznego absolutorium Dyrektorowi Generalnemu z wykonania budżetu,
8. podejmowanie uchwał w sprawie jednorazowych wydatków Izby przekraczających równowartość 1 mln euro i wydanie stosownych pełnomocnictw do wykonania tych uchwał Prezesowi pełniącemu funkcję Dyrektora Generalnego lub Dyrektorowi Generalnemu, o ile inne przepisy Statutu nie stanowią inaczej,
9. podejmowanie uchwał wyrażających zgodę na tworzenie i udział Izby w spółkach i przedsięwzięciach gospodarczych o wartości powyżej 1 mln euro (wg średniego kursu NBP Tab. A z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dokonanie transakcji), o ile inne przepisy Statutu nie stanowią inaczej,
10. podejmowanie uchwał w sprawach zbycia i nabycia nieruchomości, utworzenia, wydzierżawienia jednostek gospodarczych oraz ustanowienia na nich praw użytkowania od równowartości powyżej 1 mln euro (wg średniego kursu NBP Tab. A z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dokonanie transakcji), o ile inne przepisy Statutu nie stanowią inaczej,
11. podejmowanie decyzji w sprawie zbycia wyodrębnionych jednostek gospodarczych od równowartości powyżej 1 mln euro (wg średniego kursu NBP Tab. A z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dokonanie transakcji), o ile inne przepisy Statutu nie stanowią inaczej,
12. ustalanie wysokości rocznych składek członkowskich, obowiązkowych opłat członkowskich oraz wysokości i zasad uiszczania wpisowego z zastrzeżeniem postanowienia § 25 ust. 10,
13. zatwierdzanie regulaminów Rady Izby,
14. nadawanie odznaczeń i wyróżnień Izbowych,
15. zawieszanie Prezesa Izby i Przewodniczącego Rady Izby na wspólny wniosek Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
16. zawieszanie na wniosek Przewodniczącego Rady Izby w prawach innych członków organów wybieranych przez Walne Zgromadzenie,
17. wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu.

§ 28

Przewodniczący Rady Izby

1. Przewodniczący Rady Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz oraz kieruje pracami Rady Izby.
2. Do kompetencji i zadań Przewodniczącego Rady Izby należy:
 - a) zgłaszanie propozycji i inicjatyw mających na celu rozwój i doskonalenie realizowanych przez Izbę działań statutowych i działań o charakterze komercyjnym, w tym m.in. w zakresie organizowanych cyklicznych i nowych przedsięwzięć, wydarzeń i projektów, a także realizowanych usług,
 - b) przygotowanie wniosków i projektów w sprawach należących do kompetencji Rady,
 - c) opiniowanie dokumentów na posiedzenia Rady Izby,
 - d) zgłaszanie Radzie Izby kandydatur na Wiceprzewodniczących Rady Izby,
 - e) wnioskowanie do Rady Izby o powołanie zespołów eksperckich oraz stałych i doraźnych Komisji Rady Izby,
 - f) wnioskowanie o dokooptowanie do składu Rady nowego członka w sytuacji opisanej w § 18 ust. 6,
 - g) wspólnie z Prezesem Izby dokonywanie wiążącej wykładni Statutu i innych dokumentów wewnątrzorganizacyjnych Izby zgodnie z § 29 ust. 4,
 - h) wspólnie z Prezesem Izby powoływanie i odwoływanie Wiceprezesów Izby,
 - i) wspólnie z Prezesem Izby powołanie i odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Członków Rady Konsultacyjnej, Konwentu Nestorów oraz Rzecznika Praw Przedsiębiorców, członków Kapituł m.in. Laurów Umiejętności i Kompetencji, Śląskiej Nagrody Jakości, odznaczeń państwowych, odznaczeń Izby i innych,
 - j) wnioskowanie na podstawie pisemnej propozycji Prezesa Izby do Rady Izby o powołanie Prezesa Sądu Arbitrażowego,

- k) w szczególnych przypadkach, w porozumieniu z Prezesem Izby, nadawanie godności Honorowego Członka Izby oraz innych odznaczeń Izbowych,
- l) wspólnie z Prezesem Izby przyjmowanie ślubowania nowo wybranych Członków Rady Izby – Radców Izby.

§ 29

Prezes Izby

1. Prezes Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz lub desygnuje inne osoby do jej reprezentowania w granicach udzielonych pełnomocnictw.
2. Prezes Izby wspólnie z Przewodniczącym Rady Izby powołuje i odwołuje Wiceprezesów Izby, którzy działają w ramach udzielonego im pełnomocnictwa.
3. Prezes Izby nadzoruje sprawy i interesy Izby.
4. Prezes Izby wspólnie z Przewodniczącym Rady Izby dokonują wiążącej wykładni Statutu i innych dokumentów wewnątrzorganizacyjnych Izby.
5. Prezes Izby ma prawo inicjatywy dotyczącej zmiany wszystkich dokumentów organizacyjnych Izby, w tym Statutu.
6. Prezes Izby przewodniczy lub wspólnie z Przewodniczącym Rady Izby powołuje Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Członków Rady Konsultacyjnej, Konwentu Nestorów oraz Rzecznika Praw Przedsiębiorców, członków Kapituł m.in. Laurów Umiejętności i Kompetencji, Śląskiej Nagrody Jakości, odznaczeń państwowych, odznaczeń Izby i innych.
7. Prezes Izby przedstawia pisemną propozycję Przewodniczącemu Rady Izby, by zawnioskował do Rady Izby o powołanie Prezesa Sądu Arbitrażowego przy Izbie oraz na wniosek Prezesa Sądu powołuje Członków Prezydium Sądu.
8. Prezes Izby na wniosek Prezesa Sądu Arbitrażowego powołuje i odwołuje Sędziów tego Sądu.
9. Prezes Izby może nadać wyróżnienie honorowe Tytularnego Wiceprezesa Izby osobie, która pełniła funkcję Wiceprezesa Izby lub Wiceprzewodniczącego Rady Izby, lub w sposób szczególny przyczyniła się jako Członek Izby do jej rozwoju.
10. Prezes Izby w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Izby może jednocześnie objąć stanowisko Dyrektora Generalnego Izby - przełożonego wszystkich pracowników w rozumieniu kodeksu pracy i kierującego pracami całego Biura Izby.
11. W przypadku opisanym w ust. 10, stosowną umowę świadczenia pracy z Prezesem Izby podpisuje Przewodniczący Rady Izby na warunkach przez niego ustalonych.
12. Prezes Izby łączący funkcję Prezesa Izby ze stanowiskiem Dyrektora Generalnego Izby, może udzielić pełnomocnictw do podejmowania decyzji finansowych pracownikom Izby w ramach posiadanych upoważnień.
13. Jeżeli Prezes Izby łączy funkcję Prezesa Izby ze stanowiskiem Dyrektora Generalnego Izby, może podejmować samodzielnie decyzje finansowe wywołujące skutki finansowe dla Izby do wysokości równej 1 miliona euro (wg średniego kursu NBP Tab. A z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dokonanie transakcji).
14. Dokumenty finansowe Izby oprócz zatwierdzenia przez Prezesa Izby - Dyrektora Generalnego Izby wymagają uprzedniego podpisu Głównego Księgowego i muszą być parafowane przez pracownika prowadzącego dany temat oraz przez właściwego Dyrektora Biura Izby.
15. Prezes Izby i Dyrektor Generalny wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia i Rady Izby w zakresie niezastrzeżonym do kompetencji innych organów.
16. Prezes Izby powołuje Delegatury, Oddziały i Przedstawicielstwa Izby, zespoły eksperckie oraz komisje stałe i doraźne.
17. Prezes Izby przyjmuje nowych Członków Izby w tym Członków Sympatyków, a także stwierdza ustanie członkostwa.
18. W przypadku, gdy podejmuje pracę Dyrektora Generalnego, podpisuje umowę o pracę i ustala warunki wynagrodzenia ze wszystkimi pracownikami Biura Izby.
19. W przypadku, gdy Prezes nie podejmuje obowiązków Dyrektora Generalnego Izby, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady powołuje osobę na to stanowisko, ustala warunki pracy i wynagrodzenia oraz podpisuje z nią stosowną umowę świadczenia pracy.

20. Prezes Izby niebędący na stanowisku Dyrektora Generalnego nie posiada żadnych uprawnień do podejmowania decyzji finansowych w Izbie, za wyjątkiem zawarcia i rozwiązania umowy świadczenia pracy z Dyrektorem Generalnym. W takim wypadku kompetencje w tym zakresie posiada tylko Dyktor Generalny, za co ponosi on pełną odpowiedzialność wraz z pracownikami, którzy przyjęli jego pełnomocnictwa.
21. Prezes Izby wykonuje wszelkie czynności, jakie na mocy niniejszego Statutu nie zostały zastrzeżone do kompetencji innych organów, bądź osób.
22. Prezes Izby wspólnie z Przewodniczącym Rady Izby przyjmuje ślubowanie nowo wybranych Członków Rady Izby – Radców Izby.

§ 30

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna składa się z minimum 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków zwyczajnych Izby. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Rady oraz Sądu Koleżeńskiego. Liczebność wybieranych członków Komisji określa Walne Zgromadzenie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz sekretarza.
3. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin, przyjmowany przez siebie, określający jej organizację i sposób wykonywania czynności.
4. Do szczególnych obowiązków Komisji Rewizyjnej należy nadzór nad działalnością finansową Izby, prawidłowością rozliczeń z odpowiednimi urzędami oraz kontrola realizacji uchwał organów Izby.
5. Pierwszemu posiedzeniu nowo wybranej Komisji Rewizyjnej przewodniczy Prezes Izby.

§ 31

Do kompetencji i zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. przeprowadzenie bieżącej kontroli finansowej Izby, szczególnie budżetu i sprawozdania finansowego za rok obrotowy do rozpatrzenia przez Radę Izby,
2. przedstawienie Prezesowi Izby, Dyrektorowi Generalnemu Izby, Prezydium Izby, Radzie Izby i Walnemu Zgromadzeniu wniosków i spostrzeżeń dotyczących działalności Izby,
3. opiniowanie projektów rocznych programów działania Izby wraz z projektem budżetu,
4. opiniowanie projektów sprawozdań z działalności Izby, sprawozdań finansowych i wykonania budżetu Izby za rok obrotowy,
5. składanie Radzie Izby i Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Radzie Izby, Prezesowi Izby, Przewodniczącemu Rady Izby i Dyrektorowi Generalnemu,
6. dokonywanie na wniosek Prezesa Izby wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy,
7. rozpatrywanie odwołań Członków Izby od decyzji Prezesa Izby i Sądu Koleżeńskiego w sprawach członkowskich i statutowych oraz przekazywanie do podjęcia decyzji Radzie Izby lub Walnemu Zgromadzeniu,
8. uczestniczenie przez upoważnionego przedstawiciela Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym w posiedzeniach Rady Izby, Prezydium Izby, Rady Konsultacyjnej oraz Konwentu Nestorów,
9. zatwierdzenie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej,
10. wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu.

§ 32

Sąd Koleżeński

1. Sąd składa się z minimum 3 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli Członków zwyczajnych Izby. Członkami Sądu Koleżeńskiego nie mogą być członkowie Rady oraz

Komisji Rewizyjnej. Liczebność wybieranych członków Sądu Koleżeńskiego określa Walne Zgromadzenie.

2. Sąd Koleżeński wybiera ze swego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza. Sąd Koleżeński działa w oparciu o regulamin przyjmowany przez siebie, określający jego organizację i sposób wykonywania czynności.
3. Do szczególnych obowiązków Sądu Koleżeńskiego należy realizacja zadań wynikających z § 15 ust. 1 pkt a), b), c) i d), oraz § 18 ust. 2 i 5, a nadto rozpatrywanie spraw wniesionych przez Członków Izby lub przeciw Członkom Izby nawet na wniosek firm niebędących Członkami Izby, w tym rozpatrywanie odwołań Członków Izby od decyzji Prezesa Izby, Prezydium Izby w sprawach członkowskich i statutowych oraz przekazywanie do podjęcia decyzji Radzie Izby lub Walnemu Zgromadzeniu,
4. Do szczególnych kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy m.in. rozpatrywanie spraw spornych pomiędzy Członkami Izby oraz Członkami i władzami Izby, rozstrzyganie o sposobie załatwienia, rozstrzyganie sporów kompetencyjnych, jak również rozpatrywanie wniosków odwoławczych od tych rozstrzygnięć i przedstawienie ich do decyzji Rady Izby lub Walnego Zgromadzenia.
5. Pierwszemu posiedzeniu nowo wybranego Sądu Koleżeńskiego przewodniczy Prezes Izby.

§ 33

Organy konsultacyjno-doradcze Izby – Prezydium Izby

1. Prezydium Izby wspiera pracę Prezesa Izby i Przewodniczącego Rady Izby pomiędzy posiedzeniami Rady Izby oraz w licznych sprawach doraźnych wynikających z funkcjonowania Izby, Biura Izby i Organów Izby.
2. Posiedzenia Prezydium odbywają się, co najmniej pięć razy w roku i nie rzadziej niż raz na kwartał, a jego pracami kieruje Prezes Izby, lub inna wyznaczona przez niego osoba, będąca członkiem Prezydium Izby.
3. W skład Prezydium Izby wchodzi Przewodniczący Rady Izby, Prezes Izby, Wiceprzewodniczący Rady Izby, Wiceprezesi Izby oraz Prezesi Delegatur Izby.
4. W nawiązaniu do tradycji samorządu gospodarczego okresu międzywojennego Członkowie Prezydium Izby po złożeniu ślubowania uzyskują tytuł Radcy Izby, a byli Członkowie Prezydium Izby – tytuł Honorowego Radcy Izby.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego, Przewodniczący Komisji Rady Izby oraz Dyrektor Generalny mogą uczestniczyć w pracach Prezydium Izby z prawem głosu.
6. Do Prezydium Izby należy wyrażanie opinii i konsultacje w sprawach wynikających ze Statutu, oraz na wniosek Prezesa, Przewodniczącego Rady Izby lub Dyrektora Generalnego Izby:
 - a) zgłaszanie propozycji i inicjatyw mających na celu rozwój i doskonalenie realizowanych przez Izbę działań statutowych i działań o charakterze komercyjnym, w tym m.in. w zakresie organizowanych cyklicznych i nowych przedsięwzięć, wydarzeń i projektów, a także realizowanych usług,
 - b) opiniowanie na wniosek Dyrektora Generalnego pakietu usług członkowskich na dany rok kalendarzowy, a także, w przypadku konieczności, dokonywanie aktualizacji pakietu w trakcie trwania roku,
 - c) w szczególnych przypadkach nadawanie odznaczeń Izbowych,
 - d) opiniowanie zasad zwrotu ponoszonych kosztów z tytułu pełnienia funkcji członków organów Izby,
 - e) przygotowanie wniosków i projektów we wszystkich sprawach należących do kompetencji Rady,
 - f) opiniowanie dokumentów na posiedzenia Rady Izby,
 - g) przeprowadzenie analizy słuszności wniosków dotyczących wydatków jednorazowych powyżej równowartości 1 mln euro (wg średniego kursu NBP Tab. A z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dokonanie transakcji) i przedstawienie swojej opinii Radzie Izby,
 - h) opiniowanie na wniosek Dyrektora Generalnego struktury organizacyjnej Izby,
 - i) uchwalanie regulaminu pracy Prezydium Izby,
 - j) opiniowanie na wniosek Prezesa Izby wniosków o przystąpienie Izby do istniejących lub nowo tworzonych organizacji (izb, stowarzyszeń, federacji, konfederacji, kłastrów),
 - k) inicjowanie powstawania delegatur, oddziałów lub przedstawicielstw Izby oraz wyrażanie opinii o sposobie ich funkcjonowania.

7. W zależności od potrzeb Prezes Izby na wniosek Prezydium Izby może powoływać zespoły eksperckie oraz stałe i doraźne komisje będące organami pomocniczymi Prezydium Izby przy opracowywaniu i realizacji określonych zadań.

§ 34

Inne organy konsultacyjno-doradcze Izby

1. Prezes Izby wspólnie z Przewodniczącym Rady Izby może powołać i odwołać Radę Konsultacyjną, Konwent Nestorów i Rzecznika Praw Przedsiębiorców oraz członków tych gremiów, na czas nie dłuższy niż kadencja Prezesa Izby.
2. Rada Konsultacyjna, Konwent Nestorów i Rzecznik Praw Przedsiębiorców pełnią funkcje konsultacyjne i doradcze dla Prezesa Izby oraz Przewodniczącego Rady Izby.
3. W skład Rady Konsultacyjnej mogą być zapraszani przedstawiciele świata nauki i praktyki gospodarczej.
4. Członkowie Rady Konsultacyjnej mogą inicjować problematykę i częstotliwość spotkań w celu przygotowania opinii i stanowisk w najważniejszych sprawach gospodarczych regionu i kraju.
5. W skład Konwentu Nestorów mogą być powoływani byli członkowie władz Izby oraz osoby o wieloletnim doświadczeniu w kierowaniu firmami.
6. Konwent Nestorów wyraża opinie o funkcjonowaniu firm oraz warunków, od których zależy rozwój przedsiębiorczości. Konwent wypowiada się na temat obowiązujących zasad prawa gospodarczego i fiskalnego oraz inicjuje potrzebę tworzenia nowych i nowoczesnych rozwiązań legislacyjnych w tym obszarze. Ponadto Konwent, na wniosek Prezesa Izby lub Przewodniczącego Rady Izby, opiniuje sprawy inne dotyczące uwarunkowań rozwoju gospodarczego firm, regionu i kraju. Konwent może współdziałać z Radą Konsultacyjną Izby łącząc doświadczenie intelektualne z praktyką gospodarczą.
7. Prezes Izby w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Izby określa zakres zadań Rzecznika Praw Przedsiębiorców. Rzecznikiem Praw Przedsiębiorców może być osoba posiadająca doświadczenie prawnicze i udokumentowany dorobek w zakresie pomocy prawnej przedsiębiorcom, bądź dorobek naukowy z zakresu prawa gospodarczego.
8. Rzecznik Praw Przedsiębiorców reprezentuje interesy przedsiębiorców w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa przed izbami skarbowymi, urzędami skarbowymi, urzędami kontroli skarbowej, izbami celnymi i innymi organami administracji publicznej, sądami oraz instytucjami zaangażowanymi w stanowienie prawa na szczeblu ogólnopolskim, regionalnym i lokalnym.

Rozdział 5

Przedstawicielstwa Terenowe Izby - Delegatury, Oddziały, Przedstawicielstwa

§ 35

1. Prezes Izby powołuje i likwiduje Delegatury, Oddziały lub Przedstawicielstwa Izby będące terenowymi przedstawicielstwami Izby. W okresie tworzenia Delegatury lub Oddziału powołuje jej Prezesa na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, do wyboru Zarządu Delegatury lub Prezesa i Wiceprezesa Oddziału przez ich członków.
2. Delegatura Izby może być utworzona z inicjatywy co najmniej 10 Członków zwyczajnych Izby prowadzących działalność gospodarczą na danym terenie lub z inicjatywy Prezydium Izby.
3. Oddział może być utworzony z inicjatywy co najmniej 3 Członków zwyczajnych Izby prowadzących działalność gospodarczą na danym terenie lub z inicjatywy Prezesa Izby.
4. Przedstawicielstwo Izby może być utworzone przy innej izbie gospodarczej, organie administracji państwowej i samorządowej, przedstawicielstwie Rzeczypospolitej Polskiej za granicą, lub przy przedstawicielstwie zagranicznym polskiej lub ogólnoeuropejskiej organizacji przedsiębiorców. Przedstawicielstwo w kraju i za granicą może być również utworzone wszędzie tam, gdzie interes Izby i jej Członków uzasadnia taką decyzję. Przedstawicielstwo może być jednoosobowe. Powołany przedstawiciel Izby nie musi być jej Członkiem. Zadaniem Przedstawicielstwa jest promowanie działalności Izby i województwa śląskiego na obszarze, na którym działa. Do Przedstawicielstwa stosuje się odpowiednio przepisy o Oddziale za wyjątkiem reprezentacji.

5. Podstawowym zadaniem powołanej Delegatury lub Oddziału jest współpraca z samorządem terytorialnym szczebla, na którym został powołany.
6. Na terenie jednej gminy może powstać tylko jeden Oddział lub Delegatura Izby.

§ 36

1. Delegatury i Oddziały mają prawo do reprezentowania lokalnych podmiotów gospodarczych zrzeszonych w Izbie oraz do inicjowania działań Izby i podmiotów gospodarczych w ramach celów i działań Izby określonych w §7 i §8 Statutu.
2. W przypadku zwołania Zebrania Delegatury lub Oddziału na podstawie § 20 Statutu, Zebranie to może wybierać delegatów na Walne Zgromadzenie, spośród swoich członków, na podstawie stosownych decyzji Rady Izby lub organów zwołujących Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Izby.

§ 37

1. Pracą Delegatury kieruje Zarząd Delegatury wybierany przez podmioty gospodarcze zrzeszone w Izbie, prowadzące działalność gospodarczą na terenie objętym działaniami Delegatury.
2. Zarząd Delegatury składa się minimum z 3 członków, w tym co najmniej z Prezesa Delegatury i Wiceprezesów.
3. Prezes Delegatury jest Członkiem Prezydium Izby i posiada tytuł Radcy Izby.
4. Pracą oddziału kieruje Prezes i Wiceprezes Oddziału zwani Kierownictwem Oddziału.
5. Prezes Izby po konsultacji z członkami Prezydium Izby ma prawo uchylać uchwały i decyzje Zarządu Delegatury oraz decyzje Kierownictwa Oddziału niezgodne z prawem lub Statutem Izby oraz przyjętym programem działania.
6. Od decyzji wymienionej w ust. 5 Zarządowi Delegatury, oraz Kierownictwu Oddziału przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni do Rady Izby.
7. Oświadczenie woli za Delegaturę Izby oraz Oddziału Izby składają dwaj członkowie Zarządu Delegatury, dwaj członkowie Kierownictwa Oddziału, w tym Prezes i Wiceprezes Delegatury, lub Oddziału na podstawie decyzji Zarządu Delegatury lub Kierownictwa Oddziału, o ile nie dotyczą one skutków finansowych dla Izby.
8. W przypadku oświadczeń woli za Delegaturę lub Oddział, wywołujących skutki finansowe do wysokości równowartości 1 mln euro, Zarząd Delegatury musi otrzymać stosowne pisemne pełnomocnictwo Dyrektora Generalnego Izby, zaś w przypadku oświadczeń wywołujących skutki finansowe powyżej równowartości 1 mln euro, Zarząd Delegatury musi otrzymać pisemne pełnomocnictwo na podstawie uchwały Rady Izby.
9. Zarząd Delegatury działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Zarząd Delegatury i zatwierdzonego przez Prezesa Izby.
10. Kierownictwo Oddziału działa na podstawie zaproponowanego przez siebie regulaminu zatwierdzonego przez Prezesa Izby.

Rozdział 6

Sąd Arbitrażowy

§ 38

1. Zasady funkcjonowania Sądu Arbitrażowego przy Izbie określa regulamin zatwierdzony przez Radę Izby. Zmiany do regulaminu zatwierdza Prezes Izby po konsultacji z Członkami Prezydium Izby.
2. Prezesa Sądu Arbitrażowego powołuje na kadencję 4-letnią Rada Izby na swoim I lub II posiedzeniu nowej kadencji na wniosek Przewodniczącego Rady Izby, któremu pisemną propozycję przedstawia Prezes Izby. Wiceprezesów Sądu Arbitrażowego przy Izbie powołuje Prezes Izby na wniosek Prezesa Sądu.
3. W trakcie kadencji z ważnych przyczyn i w interesie Sądu Arbitrażowego zmian w składzie Prezydium Sądu Arbitrażowego może dokonać Prezes Izby, który informuje o zmianach Przewodniczącego Rady Izby oraz na najbliższym posiedzeniu członków Rady Izby.

4. Prezes i Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego nie mogą być członkami organów statutowych Izby za wyjątkiem Rady Konsultacyjnej.
5. Prezes i Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego spełniający kryteria zawodowe i etyczne mogą być wybierani również spośród osób niebędących Członkami zwyczajnymi Izby.
6. Arbitrów Sądu Arbitrażowego na wniosek Prezesa Sądu powołuje Prezes Izby.

Rozdział 7

Biuro Izby

§ 39

1. Bieżącą działalnością Biura Izby kieruje Dyrektor Generalny Izby powoływany przez Prezesa Izby. Dyrektor Generalny posiada prawo do reprezentowania Izby, które obejmuje wszystkie czynności sądowe i pozasądowe podejmowane w imieniu i na rzecz Izby, z ograniczeniem wartości zobowiązania do kwoty 1 mln euro.
2. Dyrektor Generalny opracowuje i wprowadza strukturę organizacyjną Biura Izby. W skład struktury Biura Izby wchodzi: Dyrektorzy, ich zastępcy, pracownicy samodzielni, pracownicy szeregowi, osoby zatrudnione w ramach umów cywilnoprawnych.
3. Dyrektor Generalny jest przełożonym wszystkich pracowników Biura Izby w rozumieniu kodeksu pracy i odpowiada za pełną realizację programów uchwalonych przez organy Izby, w tym również za wyniki ekonomiczno-finansowe funkcjonowania Izby.
4. Dyrektor Generalny upoważniony jest do samodzielnego podejmowania wszystkich decyzji finansowych do wysokości zgodnie ze Statutem na zasadach jak jednoosobowy Zarząd w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością.
5. Dyrektor Generalny – za zgodą Prezesa - może powoływać prokurentów oraz udzielać pełnomocnictw stałych, okresowych i jednorazowych, pracownikom Izby do podpisywania zobowiązań finansowych i innych oświadczeń woli składanych przez Izbę oraz korespondencji w ramach posiadanych statutowych upoważnień.
6. Na etapie tworzenia programów i podejmowanych inicjatyw programowych Dyrektor Generalny odpowiada za przygotowanie stosownych symulacji finansowych i określenie ryzyka finansowego podejmowanych decyzji, z którymi to opiniami stosowne organa muszą się liczyć lub muszą wskazać źródła pokrycia kosztów tych inicjatyw.
7. Dyrektor Generalny jest odpowiedzialny za coroczne przygotowanie budżetów Izby, ich zatwierdzenie oraz ich realizację i rozliczenie przez Radę Izby.
8. Dyrektor Generalny Izby tworzy strukturę organizacyjną Biura Izby, powołuje na stanowiska osoby dające gwarancję realizacji podjętych uchwał, kierując się zasadą, że pracownicy Biura Izby pełnią służebną rolę w stosunku do Członków Izby w przekonaniu, iż pracują w organizacji zaufania publicznego, gdzie wyjątkowo traktuje się kompetencje, uczciwość, prawość, etyczne i wysoce moralnie zachowania.
9. Pracownicy na samodzielnych stanowiskach mogą otrzymać od Dyrektora Generalnego stałe i okresowe stosowne pełnomocnictwa do realizacji zadań.
10. Za prawidłowość działalności finansowej Izby i prawidłowość rozliczeń z odpowiednimi urzędami odpowiada Dyrektor Generalny wspólnie z Głównym Księgowym oraz Dyrektorami Biura Izby zgodnie z ich zakresami pełnomocnictw, obowiązków i odpowiedzialności. W razie wakatu na stanowisku Dyrektora Generalnego odpowiedzialność za finanse i rozliczenia Izby ponosi Główny Księgowy.
11. Dyrektor Generalny odpowiada za sytuację finansową Izby, poprzez egzekwowanie składek członkowskich, opłat obowiązkowych, prowadzenie działalności gospodarczej oraz za zabezpieczenie środków finansowych potrzebnych do realizacji budżetu Izby i prawidłowego jej funkcjonowania.
12. Dyrektor Generalny jest kierownikiem jednostki w rozumieniu Ustawy o Rachunkowości z dn. 29.09.1994 r. z późniejszymi zmianami, co oznacza, iż jest w szczególności odpowiedzialny za przygotowanie sprawozdania finansowego Izby.

Rozdział 8

Gospodarka finansowa i majątek Izby

§ 40

1. Na majątek Izby składają się ruchomości i nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.
2. Majątek Izby powstaje w szczególności z:
 - a) wpisowego, składek członkowskich i opłat obowiązkowych,
 - b) dodatkowej składki, o której mowa w § 25 ust. 10,
 - c) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
 - d) wpływów z funduszy unijnych,
 - e) wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby,
 - f) wpływów z działalności statutowej,
 - g) dochodów z majątku Izby,
 - h) majątku łączących się Izb,
 - i) wpływów z działalności Sądu Arbitrażowego i ośrodka mediacyjnego przy Izbie,
 - j) innych dochodów, takich jak nadzwyczajne składki członkowskie uchwalane w związku ze szczególnymi potrzebami Izby, m.in. takimi jak inwestycje lub przedsięwzięcia programowe wymagające zwiększonych nakładów finansowych lub gwarancji bankowych.

§ 41

1. Wysokość rocznej składki członkowskiej i wpisowego ustala Rada Izby.
2. Składka opłacana jest w okresie do 10 marca za dany rok z góry.
3. W przypadku przystąpienia do Izby nowego Członka zwyczajnego w trakcie trwającego roku kalendarzowego składka winna być opłacona wraz z wpisowym w chwili złożenia deklaracji członkowskiej.
4. W przypadku przystąpienia do Izby nowego Członka zwyczajnego w drugim półroczu roku kalendarzowego należna składka za dany rok stanowi połowę rocznej składki.
5. W przypadku organizacji, które zbiorowo przystępują do Izby, Prezes Izby określa wysokość składki.
6. Decyzja Prezesa Izby w sprawie przyznania członkostwa jest uzależniona od wpłaty wpisowego i składki członkowskiej za pierwszy okres przynależności do Izby.
7. W przypadku ustania członkostwa zgodnie z § 14 ust. 1 pkt a), b), c), d) i e) wysokość należnej składki uzależniona jest od terminu stwierdzenia ustania członkostwa. W sytuacji, gdy stwierdzenie ustania członkostwa nastąpi:
 - a) w pierwszym kwartale roku kalendarzowego, należna składka stanowi 1/4 rocznej składki,
 - b) w drugim kwartale roku kalendarzowego, należna składka stanowi połowę rocznej składki,
 - c) w trzecim kwartale roku kalendarzowego, należna składka stanowi 3/4 rocznej składki,
 - d) w czwartym kwartale roku kalendarzowego, należna jest składka za cały rok kalendarzowy.

§ 42

1. Delegatury Izby i Oddziały Izby mogą posiadać własne środki finansowe.
2. Środki finansowe Delegatury Izby i Oddziału Izby powstają z prowadzonej przez Delegaturę lub Oddział działalności gospodarczej, uzyskanych dotacji, darowizn i subwencji.
3. Środki finansowe Przedstawicielstwa powstają z dotacji Izby, dotacji innych podmiotów, funduszy zewnętrznych, uczestnictwa w programach funduszy UE, darowizn oraz wsparcia Członków Izby.
4. Dyrektor Generalny Izby zapewni wyodrębnione konto dla gromadzenia środków wypracowanych lub pozyskanych przez Delegaturę Izby lub Oddział.
5. Sposób wydatkowania środków przez Delegaturę, Oddział lub Przedstawicielstwo określa Dyrektor Generalny Izby.
6. Działania statutowe i gospodarcze Delegatury lub Oddziału muszą być prowadzone w ramach posiadanych środków własnych lub przyznanych przez Dyrektora Generalnego Izby.

§ 43

Zasady gospodarki finansowej Izby, w tym Delegatur i Oddziałów, ustala Dyrektor Generalny.

Rozdział 9

Zmiany Statutu, łączenie się i rozwiązywanie Izby

§ 44

1. Uchwała w sprawie zmiany Statutu Izby winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W II terminie uchwała, o której mowa w ust. 1, może być podjęta większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych Członków.

§ 45

1. Uchwała w sprawie połączenia Izb winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie Izby zwykłą większością głosów oddanych przez obecnych uczestników.
2. Członkiem Izby jest członek łączonych Izb, akceptujący niniejszy Statut i zobowiązujący się do płacenia składek członkowskich.
3. W przypadku połączenia innej Izby z Regionalną Izbą Gospodarczą, Rada Izby składa się z dotychczasowych członków Rady oraz nowych Członków wybranych przez Członków łączącej się Izby. Komisja Rewizyjna składa się z dotychczasowych członków Komisji oraz nowych członków wybranych przez Członków łączącej się Izby, a Sąd Koleżeński składa się z dotychczasowych członków oraz nowych członków wybranych przez Członków łączącej się Izby. Połączone organa Izby mogą w takim składzie funkcjonować przez okres do następnego Sprawozdawczo Wyborczego Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku zbiorowego przystąpienia do Izby Członków innej Izby lub organizacji, zasady przystąpienia, w tym wysokość wpisowego, ustala Prezes Izby.

§ 46

1. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby winna być podjęta przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W II terminie uchwała, o której mowa w ust.1 może być podjęta bez względu na liczbę obecnych Członków. W tym przypadku termin ten nie może zostać określony na wcześniejszy, niż 30 dni po pierwszym terminie.
3. Uchwała w sprawie rozwiązania Izby powinna określać sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel, na jaki ma być użyty majątek Izby.
4. Walne Zgromadzenie po uchwaleniu uchwały w sprawie rozwiązania Izby, ustanowi likwidatora do przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Notka:

Statut niniejszy w obowiązującej wersji został uchwalony na Walnym Zgromadzeniu Członków Izby w dniu 09.06.2014 r.